

北京市园林学校2026年项目
预算评审及事前绩效评估
比选文件

北京市园林学校

2025 年10月

目 录

第一部分 邀请函	3
第二部分 采购需求	5
1.项目采购内容	5
第三部分 申请文件资料格式	6
格式一：申请书	6
格式二：法定代表人授权委托书	7
格式三：代理授权委托书（格式自拟）	8
格式四：申请人单位简介（格式自拟）	9
格式五：申请人简况表	10
格式六：营业执照等证明文件（复印件加盖公章）	11
格式七：申请人资格声明书	12
格式八：申请人信用记录	13
格式九：申请人认为必要的其他文件（如有）	14
格式十：报价一览表	15
格式十一：服务方案（格式自拟）	16

第一部分 邀请函

北京市园林学校就2026年项目预算评审及事前绩效评估，邀请国内有能力从事本项目服务的申请人按要求提交相关证明文件和材料，具体情况如下：

1. 项目名称：北京市园林学校2026年项目预算评审及事前绩效评估
2. 项目性质：咨询服务类
3. 项目预算：人民币 15 万元
4. 服务内容：2026年项目预算评审及事前绩效评估
5. 申请人资格条件
 - 5.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
 - 5.2 本项目不接受联合体。
6. 申请文件的递交
 - 6.1 申请人的申请文件及相关资料应准备一式贰份（正、副本各壹份），正副本均须正式签署，如有不一致之处，以正本为准。
 - 6.2 所有申请文件及相关资料应在2025年10月24日16时00分前密封递交至北京市园林学校。逾期送达或未送达指定地点的，不予受理。
7. 申请文件的组成
 - 7.1 申请书及资格证明文件
 - 7.1.1 申请书
 - 7.1.2 法定代表人授权委托书
 - 7.1.3 申请人单位简介
 - 7.1.4 申请人单位简况表
 - 7.1.5 营业执照等证明文件（复印件加盖公章）
 - 7.1.6 申请人资格声明书
 - 7.1.7 申请人信用记录

7.1.8 申请人认为必要的其他文件（如有）

7.1.9 报价一览表

7.2 服务方案：包括但不限于提供的服务内容、人员配备及服务过程中涉及的一切费用说明等。

8. 选择方式：采用在北京市园林学校官网上公开发布公告的方式，邀请申请人参加本次比选。

9. 申请人选定：根据质量和服务均能满足比选文件实质性响应要求，经打分小组按照技术、商务、财务等方面综合评分原则确定服务商。申请人并列的，按照价低者优先的原则确定成交候选申请人顺序。

10. 申请人应承担所有与准备和参加本项目有关的费用，无论选定结果如何，此费用不予以补偿。

11. 凡对本次比选项目提出询问，请按下列内容与北京市园林学校联系：

邀 请 人：北京市园林学校

地 址：北京市房山区良乡镇广阳西路 9 号北京市园林学校

电 话：13811825820

联 系 人：刘老师

12. 公告期限

本公告自发布之日起三个工作日。

北京市园林学校

2025年10月20日

第二部分 采购需求

1. 项目采购内容

园林学校2026年项目预算表				
序号	项目名称	具体建设内容	2026年预算金额 (万元)	备注
1	助学金项目	根据《北京市高等教育、中等职业教育、普通高中学生资助资金管理实施办法》（京教财〔2020〕22号）文件的有关规定，资助标准为：一等助学金280元/月/人，二等助学金210元/月/人。 2026年我校大部分专业属于涉农专业学生，二等国家助学金受助范围。资助标准：一等助学金280元/月/人，二等助学金210元/月/人。学校累计申请国家助学金总人数为661人，申请一等助学金学生18人，二等助学金学生643人，累计领取国家助学金金额为140.07万元。	140.070000	常规
2	生活物价补贴	根据【关于发放大中学生生活物价补贴的通知】发放标准为：58元/月/人。目前23、24、25级在籍人数为1040人，23、24、25级发放10个月。生活物价补贴共计60.4360万元	60.320000	
3	校园综合服务运行保障体系	1、为保障校园安全稳定，保障正常的教育教学，结合学校实际情况及国家新规范要求，创建平安校园，为师生提供满意的安全与服务，需建立校园安全保证服务体系，项目主要门岗保安、监控室人员、微型消防站人员服务费。预算198.97956万元 2、为保障学校正常运转，为教育教学提供一个整洁、卫生的服务保障，需建立物业服务体系，项目主要包括绿化服务、保洁服务、驾驶服务、食堂服务、卫生保健服务、维修服务、宿舍管理等，预算：183.47万元	382.449560	常规
4	设备维保运行	1.中央空调维保（9.5万元）；2.净水设备维保（7万元）；3.电梯维保（2万元）；4.太阳能设备维保（3万元）；5.雨水污水提升系统维保（5万元）；6.避雷检测（1万元）；7.配电室监控系统（19.5955万元）；8.食堂油烟道清洗（2.1万元）；9.有限空间设施保养维护（6.22万元）；10.视频监控维修保养（6.5万元）；11.校园消防系统维保（5.7791万元）；12.消防电气检测（4.7万元）	72.394600	常规
5	平台服务费	采购一平三端智慧网络教学平台一套及20门中职专业课程服务、网络宽带专线接入服务。教学平台通过一个平台将教室端、移动端、管理端有机结合，充分利用云计算、人工智能等技术，构建全方位、全过程、全天候的支撑体系，助力教教学、管理和服务教学系统。同时，通过增加带宽、网络安全防护等一系列相关保障体系，保证学校教育教学活动高质量运行。	45.400000	常规
6	网络安全设备租赁	本项目的建设目标是结合北京市园林学校的网络安全现状，确定二级安全加固建设需求，加强“态势感知监测预警处置能力”、“终端安全查杀能力”、“WEB网站应用防护能力”和“信息系统等级保护二级建设”的推进工作，全面提升我校的网络安全保护及整网安全能力，并建立一个完善的信息安全预防，监测，防御和响应的安全体系，为我校信息中心提供更精细化的，更可靠的、覆盖更广的，可预知的网络安全保障系统，确保学校数据中心在高效、稳定、健康、绿色的网络环境下运行，提高学校的网络安全建设水平。	35.000000	常规
7	信息系统运维类项目	根据学校信息系统故障等级提供相应的事故处理服务，并对日常应急事件提供救援服务，当学校业务系统发生重大事件或遇到客户重要事件（如应用系统上线、变更、系统割接、优化调整等）时，根据校方需要，需向学校提供现场支持服务。服务内容包括：服务器5台、教学及办公电脑352台、校园无线网1项、投影机25台、IP广播1项、数字化校园管理平台1项、核心机房1项、电子阅览室1项	47.852000	常规
8	教学设备及家具采购	监控解码器1.8649万元；UPS电池32个5.28万元；机房精密空调2台14.84万元；触控一体机；4.7388万元；六门冰箱3.3万元；消毒柜1.44万元；双门蒸柜0.85万元；电烤箱1.05万元；保鲜柜：0.785万元；壁挂空调50台22.5万元；高压管道疏通机0.85万元；净水一体机2.85万元；LED平板灯884个13.26万元；食堂刷卡机19台8.74万元；浴室刷卡机75个24万元；中阶梯教室桌椅150套13.2万元；书包柜50个1.45万元；手持云台相机3台1.5万元；微单相机1.35万元；植物工厂（环境恒温恒湿系统）8.5068万元；植物工厂（种植系统）8.1916万元	140.547100	常规
9	课程资源建设项目	为深入贯彻落实北京市教委关于推动职业教育高质量发展的相关政策，我校紧抓机遇，不断提升教学质量与教研水平。本次申报旨在通过建设一批高质量的数字教学资源，丰富教学内容，创新教学形式，从而进一步推动学校教学工作的持续发展，培养更多具备创新能力和实践精神的高素质专业人才。 (1) 数字课程资源开发：主要包含：《园林机械设备的维护》微课、《园林施工图绘制》花园Sketchup三维模型、《文物保护专业》实践教学模拟软件。 (2) 公共课与思政课程资源开发：主要包含：思政课程资源：《中国特色社会主义》、《心理健康与职业生涯》、《哲学与人生》及《历史》微课资源；文科教研课程资源：《语文》、《英语》微课资源；体美教研室课程资源：《古风创意美术》定制化数字化教学环节步骤实操视频。 (3) 2026年学校精品课程展示打造：精品课程展示打造：打造一门面向全国的展示课程，并请社会专家对课程框架及授课内容进行调整，结合社会前沿人工智能技术打造多个适合课程的人工智能 workflows。	31.940000	常规
10	能力提升设备采购项目	本次申报计算机采购设备采用国产化设备和操作系统，系统安全性及稳定性整体提升，在趋向国产化的今天，熟练使用国产化软硬件技能是一项很重要的技能，学校采用国产化软硬件有助于培养我国国产化软硬件技术人员，为后续国产化应用奠定设备基础。 采购：1、台式计算机82台，47.8716万元；2、便携式计算机3台，2.1万元。（非财政拨款5.9716万元，财政拨款44万元）	49.971600	新增
11	学生宿舍楼消防系统改造	1、改造单体内楼梯间防火门，拆除楼梯间内现有防火门，按照规范要求新装防火门。 2、新增防火门监控系统，在楼梯间防火门上加装监控设备，涉及设备安装、管线敷设及墙面恢复。 3、改造单体内消防应急广播系统，拆除现有该系统设备及管线，新做消防应急广播系统，涉及设备安装、管线敷设及吊顶墙面恢复。宿舍楼值班室内增设广播系统主机作为独立音源，与消防应急广播系统共用末端扬声器及系统线缆。 4、宿舍楼主要出入口设置智能门禁系统，可远程或消防联动打开。 5、增加消防电源监控系统，对消防设备配电箱进行检测，信号上传至校区消防控制室。 6、改造单体内消防应急照明系统，拆除现有疏散指示灯具、应急照明灯具及相关管线，新做集中控制疏散指示及应急照明系统，涉及设备安装、管线敷设及墙面恢复。 7、宿舍内根据床位数量配置插座（带USB及TYPE-C插口），并改造插座配电系统。 8、改造单体内火灾自动报警及联动控制系统，拆除现有该系统设备及管线，新做火灾自动报警及联动控制系统，涉及设备安装、管线敷设及吊顶墙面恢复。新增单体内消防设备配电系统，满足新增消防设备供电需求。由变电所引出一路电源至男生宿舍楼（与现有男生宿舍楼电源引自不同变压器），由食堂变电所引出第二路电源至女生宿舍楼（与现有女生宿舍楼电源引自不同变压器），完善宿舍楼消防配电系统。 9、宿舍外窗安装门窗限位器。 10、宿舍楼增设紧急报警系统，每层增加报警按钮。	271.070000	新增
12	班主任工作室建设项目	中等职业教育承担着为社会培养高素质技术技能人才的重要使命，班主任在学生的成长成才过程中发挥着至关重要的作用。为深入贯彻教育部《关于加强中等职业学校班主任工作的意见》以及北京市教委《市教委关于开展中职学校班主任工作室建设的通知（京教函〔2022〕408号）》文件精神，切实加强我校班主任队伍建设，提升班主任工作的专业化、规范化水平，特立项开展班主任工作室建设项目。 1) 进行体系构架设计，结合学校实际情况，规划科学合理的班主任工作室架构、工作制度、内容、流程及考核标准，并邀请专家给予指导。 2) 打造专业、实用的物理环境，从选址、测量、方案设计，环境布置。 3) 构建丰富的班主任工作室学习资源包，涵盖指导手册、文件模板库、活动指导单及各类视频资源库。 4) 搭建信息化资源平台系统，具备成员管理、活动发布、任务跟踪等多种功能，引入 AI 辅助工作，全方位助力班主任工作的开展	50.600000	新增

注：标黄项目需要完成事前绩效评估

第三部分 申请文件资料格式

格式一：申请书

致：北京市园林学校

我方参加你方就北京市园林学校2026年项目预算评审及事前绩效评估组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部比选文件，自愿参与响应并承诺如下：

(1) 本响应有效期为自响应文件提交截止之日起 15个日历日。

(2) 除采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应比选文件的全部要求。

(3) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

(4) 如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

(5) 我方承诺所提供的服务完全满足本次采购需求，按照邀请人的要求保质保量地完成所有工作任务。

2. 其他补充条款(如有)：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址 _____

电话 _____

传 真 _____

电子函件 _____

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

日期：_____年_____月_____

格式二：法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于_____（申请人地址）的

_____（申请人名称）法定代表人_____（法定代表人姓名、职务）

代表本公司授权在下面签字的_____（申请人代表姓名、职务）

为本公司的合法代理人，就贵方组织的_____项

目，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____

申请人代表签字或盖章：_____

申请人全称（公章）：_____

格式三：代理授权委托书（格式自拟）

格式四：申请人单位简介（格式自拟）

格式五： 申请人简况表

单位简况	
申请人名称:	
地址:	
法定代表人名称:	
单位性质:	
联系方式	
联系人:	
联系电话:	
手机:	
邮箱:	

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

日期：2025 年 月 日

格式六：营业执照等证明文件（复印件加盖公章）

格式七： 申请人资格声明书

申请人资格声明书

致： _____

在参与本次项目响应中，我单位承诺：

- (一)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (四)我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织(仅适用于政府购买服务项目)；
- (五)我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形(单一来源采购项目除外)；
- (六)与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写)：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

申请人名称(加盖公章)： _____

日期： _____年_____月_____ 日

格式八： 申请人信用记录
信用中国网页截屏（www.creditchina.gov.cn）



信用中国
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

信用档案

统一社会信用代码

站内文章

搜索

首页

信用动态

政策法规

信息公示

信用服务

信用研究

诚信文化

信用承诺

信盟+

联合奖惩

个人信用

行业信用

城市信用

网站导航

统一社会信用代码:

保存

守信激励对象

统一社会信用代码:

重要提示:

1.如认为所公示信息存在错误、遗漏、公开期限不符合规定以及其他侵犯信息主体合法权益的,可按照信用异议申诉指南提出异议申诉;如需对相关行政处罚信息进行信用修复,可按照行政处罚信息信用修复流程指引提出信用修复申请。

2.本查询结果仅体现当前数据展示相关信息,供社会参考使用。使用相关信息时单位和个人应对信息使用行为的合法性负责。

3.“信用中国”网站公示信息与认定单位公示信息不一致的,以认定单位相关系统公示信息为准。

4.数据量有限,单页数据仅按最新程序展示前10000条信息。

异议申诉

下载信用信息服务

基础信息

法定代表人/负责人/执行事务合伙人

企业类型

成立日期

住所

行政管理

诚实守信

严重失信

经营异常

信用承诺

信用评价

司法判决

其他

全部 4

行政许可(新标准) 3

行政许可(旧标准) 1

格式九： 申请人认为必要的其他文件（如有）

格式十：报价一览表

报价一览表

项目名称： _____

序号	申请人名称	报价	
		大写	小写

注： 1. 此表中，（每包的）报价应和《分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。

申请人名称(加盖公章)： _____

日期： _____年_____月_____ 日

格式十一：服务方案（格式自拟）

服务方案包括但不限于提供的服务内容、人员配备及服务过程中涉及的一切费用说明